

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Auto pro zimní údržbu letiště“

na dodávku použitého vozidla

podlimitní zakázka

leden „19“

Obsah

1. Identifikační údaje.....	3
2. Identifikace zakázky.....	4
3. Termín a místo plnění zakázky.....	5
4. Požadavky na splnění způsobilosti.....	6
5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
6. Obchodní a platební podmínky.....	8
7. Hodnotící kritéria.....	9
8. Obsah a zpracování nabídky.....	9
9. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek.....	9
10. Způsob a místo podávání nabídek.....	10
11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	10
12. Uzavření smlouvy.....	10
13. Zrušení výběrového řízení.....	11
14. Seznam příloh zadávací dokumentace.....	11

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Zadávacími podmínkami jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem v průběhu zadávacího řízení i v průběhu plnění předmětu zakázky výhradně český jazyk.

Zadavatel podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“). Některé podmínky výběrového řízení však přesto byly nastaveny podle vybraných ustanovení Zákona.

1. Identifikační údaje

a) Název akce

„Auto pro zimní údržbu letiště“

b) Zadavatel

Společnost: Letecké služby Hradec Králové a.s.
Sídlo: Piletická 151, 500 03 Hradec Králové - Rusek
DIČ/IČ: CZ 27520668 / 27520668
Tel: +420 491 041 039
E-mail: office@lshk.cz
WWW: <http://www.lshk.cz/cs/>

Kontaktní osoba: Ing. Pavel Rind
Tel: +420 491 041 039
E-mail: office@lshk.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Pan: Ing. Tomáš Mrkvica
Tel: +420 733 652 284
E-mail: tomas.mrkvica@lshk.cz

2. Identifikace zakázky

a) Předmět plnění zakázky

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy, jejímž obsahem bude dodávka dle specifikace v bodě 2.b a 2.c.

b) Klasifikace předmětu zakázky

Předmět plnění zakázky je nákup použitého vozidla pro zimní údržbu letiště zařazen do kategorie CPV 4290000-5 – Různá strojní zařízení pro všeobecné účely a speciální strojní zařízení dodávka.

Předpokládaná hodnota v CZK bez DPH: 3 000 000,- Kč

c) Základní údaje dodávky

Jedná se o dodávku:

„Auta pro zimní údržbu letiště“

Jedná se o dodávku auta, s následujícími parametry:

- použitý multifunkční automobil
- pohon 4x4
- radlice minimálně 5 metrů šíře, naklápěcí
- zameták minimálně 4 metry šíře, naklápěcí
- vysavač, výkonný pomocný motor alespoň 330 kW
- technická nádrž na skrápění alespoň 1500 litrů
- pohonný i pomocný motor, nejlépe stejná značka, palivo motorová nafta
- zadní náprava z důvodu lepší manévrovatelnosti zatáčecí
- veškeré ovládání pracovních nástrojů z kabiny řidiče
- nezávislé topení v kabině řidiče
- plně funkční stroj, vše jeden celek
- po odmontování přední radlice možnost zametání a vysávání, úklid VPD
- zabezpečen, garantován servis minimálně na 5 let
- záruka 6 měsíců
- pravidelný servis a údržba na 5 let (nezahrnuje opravu a materiál za běžné opotřebení provozem)
- funkční vozidlo pro běžnou údržbu letiště
- zaškolení obsluhy v délce 8 hodin v areálu společnosti Letecké služby Hradec Králové a.s.

3. Termín a místo plnění zakázky

a) Termín plnění

Zadavatel stanovuje podmínky týkající se plnění zakázky následujícím způsobem:

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: 31. 5. 2019

b) Místo plnění

Místem plnění se rozumí sídlo spol.:

Společnost: Letecké služby Hradec Králové a.s.

Sídlo: Piletická 151, 500 03 Hradec Králové - Rusek

4. Požadavky na splnění způsobilosti

a) Základní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zákonem č.134/2016 Sb., a to způsobem stanoveným v § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., tzn. čestným prohlášením, viz Příloha č. 1, podepsaným oprávněnou osobou za zájemce jednat.

Dokumenty k prokázání základních kvalifikačních předpokladů budou doloženy k podpisu smlouvy ve formě originálů či ověřených kopií (týká se pouze zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb.), a to:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b), popř. čestné prohlášení
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm.
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm, popř. čestné prohlášení
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

b) Profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti. Předpoklady splní uchazeč, který předloží:

- I. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; ne starší než 3 měsíce
- II. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „seznam“) ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- I. základní způsobilost podle § 74 odst. 1 Zákona;
- II. profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 Zákona.

Dodavatel prokáže splnění požadovaných profesních způsobilostí předpokladů **v kopii.**

c) Ekonomická způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické způsobilosti. Předpoklady splní uchazeč, který předloží kopii:

- I. platné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, v minimální výši plnění 2 mil. Kč.
- II. originál čestné prohlášení, že uchazeč má ekonomickou a finanční způsobilost splnit tuto veřejnou zakázku.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii.

d) Technické způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání technické způsobilosti. Předpoklady splní uchazeč, který předloží kopii:

- I. Podrobný technický popis vozidla, uvedení technických parametrů

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

a) Nabídková cena

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, bude obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci předmětu plnění a uvedena bude v následujícím členění:

- celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) v Kč,**
- sazba DPH spolu s jejím vyjádřením v Kč,**
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do krycího listu nabídky (viz Příloha č. 1) a do návrhu smlouvy o dílo (viz Příloha č. 3).

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

Nabídkovou cenu nelze při realizaci díla překročit.

6. Obchodní a platební podmínky

a) Vzor smlouvy

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (ustanoveních vzoru smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

Uchazeč ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou barevně zvýrazněny takto: „.....“.
Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí uchazeč upravovat.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy uchazeč označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.

Návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace, viz Příloha č. 1.

b) Platební podmínky

Dodavatel bude vystavovat fakturu za dodávku vozidla, na základě předávacího protokolu na vozidlo, následně bude do 14 dnů sepsán protokol ze strany objednatele s případnými vadami k odstranění.

Dále bude vystavována roční faktura za pravidelnou údržbu a servis (v délce trvání 5 let).

Cena za údržbu a servis po dobu 5 let a nákup vozidla je předmětem této nabídky.

Zadavatel se zavazuje uhradit každou fakturu do 14 dnů, za předpokladu, že daňový doklad bude obsahovat všechny náležitosti, zejména dostatečně určitou identifikaci zakázky a dále za předpokladu, že cena bude určena v souladu s nabídkou dodavatele. Úplata bude uhrazena bankovním převodem na účet dodavatele uvedeným ve faktuře.

c) Záruka na kvalitu

Zárukou na kvalitu přijímá dodavatel písemně závazek, že předmět zakázky bude po dobu 6 měsíců způsobilý pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu nebo že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti.

7. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno dle kritérií:

nabídková cena celého díla bez DPH – 100%.

8. Obsah a zpracování nabídky

a) Administrativní požadavky na zpracování nabídky

Nabídku a doklady k prokázání způsobilostí je uchazeč povinen podat písemně v českém jazyce v 1 originále.

Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za uchazeče (tj. osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče), musí uchazeč v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v úředně ověřené kopii nebo jiný platný pověřovací dokument.

Veškeré doklady či prohlášení musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad či prohlášení nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Doplňující informace:

1. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
2. Nabídka musí obsahovat plnění celé zakázky.
3. Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
4. Uchazeči nebudou uhrazeny žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
5. Zadávací dokumentace včetně případných upřesňujících informací je pro uchazeče závazná.
6. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
7. Všechny listy nabídky doporučujeme číslovat nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a doporučujeme je spojit způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
8. O výsledku výběrového řízení bude uchazeč informován.

b) Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla strukturovaná v následujícím pořadí:

- 1) Krycí list nabídky, vzor viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace;
- 2) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů; vzor viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace;
- 3) Profesní způsobilost;
- 4) Ekonomická způsobilost;
- 5) Podepsaný návrh „Smlouvy“, vzor viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;

9. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do dne **14. 02. 2019 do 12.00 hodin.** Osobně lze podávat nabídky do podatelny spol. Letecké služby Hradec Králové a.s., v pracovní dny od 08:00 do 14:00 hod., poštou na adresu: Letecké služby Hradec Králové a.s., Piletická 151, 500 03 Hradec Králové – Rusek.

Nabídky došlé po termínu uzávěrky budou odmítnuty.

Otevírání nabídek je veřejné.

Otevírání nabídek se uskuteční ihned po vypršení lhůty pro jejich podání, a to: 14. 02. 2019 v 12:05 hodin v sídle spol. Letecké služby Hradec Králové a.s. Otevírání obálek mají právo se účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka bude podle stanovených hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru všem dotčeným uchazečům.

10. Způsob a místo podávání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v **1 originálu**, v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem zakázky: „AUTO“** a textem „**NEOTVÍRAT**“, a opatřena na uzavření podpisem a razítkem uchazeče. Na obálce musí být uvedeny **adresy zadavatele a uchazeče**.

11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to nejlépe elektronicky na: office@lshk.cz (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou).

Bude-li žádost o dodatečné informace doručena ve shora stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel (osoba zastupující zadavatele v zadávacím řízení) odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, k uveřejnění nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel ve shora uvedené lhůtě uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. uveřejní na: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/letecke-sluzby-hradec-kralove-a-s> a dále na <http://lshk.cz/cs/provozovatel-letiste/vyberova-a-poptavkova-řízení/>.

12. Uzavření smlouvy

Tato kapitola pojednává o uzavření smlouvy s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný uchazeč“).

Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle § 242 Zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem.

Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě do 15 dnů. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

13. Zrušení výběrového řízení

Případné zrušení zadávacího řízení upravuje ust. § 127 Zákona.

14. Seznam příloh zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh budou poskytnuty elektronicky.

Seznam příloh zadávací dokumentace:

1. Krycí list nabídky;
2. Čestné prohlášení o splnění základních způsobilosti;
3. Návrh smlouvy.

Zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/letecke-sluzby-hradec-kralove-a-s> a dále na <http://lshk.cz/cs/provozovatel-letiste/vyberova-a-poptavkova-rizeni/>.

Za zadavatele výběrového řízení

Ing. Pavel Rind, ředitel

Letecké služby Hradec Králové a.s.



.....
člen představenstva společnosti

Letecké služby Hradec Králové a.s.



Letecké služby®
Hradec Králové
Letecké služby Hradec Králové a.s.
Přelická 151, 500 03 Hradec Králové - Rušek
IČO: 27520668, DIČ: C227520668
www.lshk.cz

V Hradci Králové, 9. 1. 2019